



Nr. 1099/09.09.2024

CĂTRE:

INSPECTORATELE ȘCOLARE ALE MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, sectoarele 1-6

ÎN ATENȚIA:

Directorilor unităților de învățământ și responsabililor comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică din Municipiul București

A N U N Ţ

În vederea bunei organizări a activităților de echivalare a **creditelor profesionale transferabile** din unitățile de învățământ de la nivelul municipiului București și a **Căsei Corpului Didactic a Municipiului București**, în conformitate cu **OM 4224/2022**, vă propunem următorul **CALENDAR AL ACTIVITĂȚILOR** de echivalare în **credite profesionale transferabile** al **Comisiei pentru mentorat didactic și formare în carieră didactică**.

1. În perioada **2 septembrie 2024 - 14 octombrie 2024**, personalul didactic, de conducere, de îndrumare și de control depune la secretariatul unității de învățământ, în care este încadrat în anul școlar 2024-2025 sau în care are norma de bază, cererea și un dosar care va conține copii, în conformitate cu originalul, ale diplomelor/atestatelor/adeverințelor care certifică participarea la formele de organizare a formării continue pentru care solicită echivalarea în credite profesionale transferabile, validate prin semnătura solicitantului.
2. În perioada **15 - 31 octombrie 2024**, **Comisia pentru mentorat didactic și formare în carieră didactică** din cadrul unității de învățământ va analiza dosarele depuse și le vor organiza pe categorii (dacă este cazul) în funcție de procedurile precizate în [OM 4224/2022](#), astfel:
 - a) Documentele prevăzute în **Anexa nr. 1**, din [Procedura specifică privind recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru abilitare funcțională](#);
 - b) Documentele prevăzute în [Procedura specifică privind recunoaștere și echivalare în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare profesională continuă complementare](#). În cazul în care sunt depuse documente ce atestă participarea cadrelor didactice la cursuri complementare naționale (a se verifica dacă titlul cursului se regăsește în listele actualizate la [25 iunie 2024](#), precum și la [31 mai 2023](#)) sau complementare internaționale, **Comisia pentru mentorat didactic și formare în carieră didactică** din cadrul unității de învățământ realizează dosarul prevăzut în procedura mai sus menționată. **(Anexele 1-4)**



3. Până pe **15 noiembrie 2024**, **Comisia pentru mentorat didactic și formare în carieră didactică** din cadrul unității de învățământ va valida și elibera adeverințele prin care se recunosc și se echivalează în credite profesionale transferabile competențele dobândite prin participarea la programe pentru abilitare curriculară (Anexa nr. 3 din [Procedura specifică privind recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru abilitare funcțională](#))
4. În perioada **18 - 29 noiembrie 2024**, **Comisia pentru mentorat didactic și formare în carieră didactică** din cadrul unității de învățământ va depune dosarul în vederea echivalării în credite profesionale transferabile a cursurilor complementare naționale și/sau internaționale, în format letric, la sediul **Casei Corpului Didactic a Municipiului București** din Splaiul Independenței nr. 315 A, sector 6, și scanat în format pdf. (Anexa 2 de atașează și în format editabil), pe adresa de email echivalare@ccdbucuresti.org
NOTĂ! Documentele care se trimit pe alte adrese de e-mail decât cea menționată, **nu vor fi luate în considerare.**
5. În perioada **2 decembrie 2024 - 11 ianuarie 2025**, va avea loc analiza dosarelor depuse în cadrul **Comisiei pentru mentorat didactic și formare în carieră didactică** constituite la nivelul **Casei Corpului Didactic a Municipiului București** pentru recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite de cadrele didactice prin participarea la programe complementare.
6. În perioada **13 - 18 ianuarie 2025**, **Comisia pentru mentorat didactic și formare în carieră didactică din cadrul Casei Corpului Didactic a Municipiului București** va emite și va transmite, în format electronic, pe adresele de e-mail ale unităților școlare care au depus dosare de echivalare, adeverințele prin care se recunosc și se echivalează în credite profesionale transferabile competențele dobândite prin participarea la programe complementare naționale și/sau internaționale.
7. În perioada **20 - 24 ianuarie 2025**, **Comisia pentru mentorat didactic și formare în carieră didactică** din fiecare unitate școlară va centraliza și va elibera adeverințe de obținere a numărului total de credite profesionale transferabile **doar cadrelor didactice care la 31 august 2024 au încheiat un interval legal prevăzut de 5 ani consecutivi de activitate didactică**, calculat de la data obținerii definitive în învățământ. (**Anexele 1-4** din [Procedură specifică privind operaționalizarea reglementărilor metodologice cu privire la acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile](#))
8. **Până cel târziu 30 ianuarie 2025**, centralizarea datelor prin completarea de către unitățile școlare din municipiul București a **Anexei 5** și încărcarea ei pe linkul aferent sectorului unde se află unitatea școlară respectivă.



ATENȚIE!- ANEXA 5 se completează doar pentru cadrele didactice care la 31 august 2024 au încheiat un interval legal prevăzut de 5 ani consecutivi de activitate didactică, calculat de la data obținerii definitivării în învățământ.

Director,
prof. **Nicoleta BRICIU**