



**FIȘĂ DE IDENTITATE**  
**a programului de formare**  
**CENTRUL DE DOCUMENTARE ȘI INFORMARE/ BIBLIOTECA ȘCOLARĂ, PARTE**  
**INTEGRANTĂ A PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV**  
**CURS AVIZAT**  
**inclus în oferta de formare a Casei Corpului Didactic București**

<b>CRITERII CURRICULARE</b>													
<b>Tipul de program</b>	Formare continuă profesională / dezvoltare profesională/ evoluție în carieră												
<b>Public țintă vizat</b>	Cadre didactice, responsabili CDI, bibliotecari școlari												
<b>Justificarea ofertei (necesitate, utilitate)</b>	Adaptarea eficientă a centrelor de documentare și informare și a bibliotecilor școlare la cerințele actuale ale procesului instructiv-educativ, modernizarea structurilor info-documentare pentru a răspunde nevoilor utilizatorilor. Programul are și o componentă dedicată reglementărilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.												
<b>Durata</b>	24 ore												
<b>Locul de desfășurare</b>	<b>Platforma online</b>												
<b>Tip de formare</b>	<b>Online</b>												
<b>Curriculumul programului</b>													
<b>Scopul</b>	Cunoașterea și aplicarea legislației în domeniul CDI-bibliotecilor școlare, dezvoltarea competenței de lectură a elevilor.												
<b>Competențe vizate</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● să stăpânească tehnicile de aplicare în practică a legislației în domeniu;</li><li>● să fie capabili să creeze proceduri operaționale</li><li>● să organizeze activități în colaborare cu catedra de limba română în vederea dezvoltării competenței de lectură</li></ul>												
<b>Modulele tematice</b>	<table border="1"><thead><tr><th><b>MODULE</b></th><th><b>Nr. ore</b></th></tr></thead><tbody><tr><td>I. Planificarea activității CDI/ bibliotecii școlare în conformitate cu politica educațională a unității școlare</td><td>8</td></tr><tr><td>II. Proceduri operaționale în CDI/ biblioteca școlară</td><td>6</td></tr><tr><td>III. Colaborarea cu catedra de limba română în dezvoltarea competenței de lectură a elevilor</td><td>8</td></tr><tr><td>IV. Protecția datelor cu caracter personal</td><td>2</td></tr><tr><td><b>Total ore</b></td><td><b>24</b></td></tr></tbody></table>	<b>MODULE</b>	<b>Nr. ore</b>	I. Planificarea activității CDI/ bibliotecii școlare în conformitate cu politica educațională a unității școlare	8	II. Proceduri operaționale în CDI/ biblioteca școlară	6	III. Colaborarea cu catedra de limba română în dezvoltarea competenței de lectură a elevilor	8	IV. Protecția datelor cu caracter personal	2	<b>Total ore</b>	<b>24</b>
<b>MODULE</b>	<b>Nr. ore</b>												
I. Planificarea activității CDI/ bibliotecii școlare în conformitate cu politica educațională a unității școlare	8												
II. Proceduri operaționale în CDI/ biblioteca școlară	6												
III. Colaborarea cu catedra de limba română în dezvoltarea competenței de lectură a elevilor	8												
IV. Protecția datelor cu caracter personal	2												
<b>Total ore</b>	<b>24</b>												
<b>Repartizarea orelor</b>													



	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">a) Criteriul elemente teoretice/ aplicații/ evaluare</th> </tr> <tr> <th>Teorie</th> <th>Aplicații</th> <th>Evaluare</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12</td> <td>10</td> <td>2</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>30%</td> <td>60%</td> <td>10%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">b) Criteriul formă de organizare</th> </tr> <tr> <th>Față în față</th> <th>Online asincron</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8</td> <td>16</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	a) Criteriul elemente teoretice/ aplicații/ evaluare				Teorie	Aplicații	Evaluare	Total	12	10	2	24	30%	60%	10%	100%	b) Criteriul formă de organizare			Față în față	Online asincron	Total	8	16	24			100%
a) Criteriul elemente teoretice/ aplicații/ evaluare																													
Teorie	Aplicații	Evaluare	Total																										
12	10	2	24																										
30%	60%	10%	100%																										
b) Criteriul formă de organizare																													
Față în față	Online asincron	Total																											
8	16	24																											
		100%																											
<b>Modalități de evaluare a cursanților</b>	evaluare de parcurs																												
<b>Modalități de evaluare a activităților de curs și a formatorilor</b>	chestionar feedback aplicat la finalul activităților de curs																												
<b>RESURSE UMANE</b>																													
<b>Formatori</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nume și prenume</th> <th>Specializare</th> <th>Nivel de pregătire</th> <th>Document justificativ formator</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Briciu Nicoleta</td> <td>Limba și literatura română-Limba și literatura franceză</td> <td>Licență</td> <td>certificat formator</td> </tr> <tr> <td>Rudeanu Laura</td> <td>Bibliologie și Știința Informării</td> <td>Licență</td> <td>certificat formator</td> </tr> <tr> <td>Huiu Marilena</td> <td>Biblioteconomie și Arhivistică</td> <td>Licență</td> <td>certificat formator</td> </tr> </tbody> </table>	Nume și prenume	Specializare	Nivel de pregătire	Document justificativ formator	Briciu Nicoleta	Limba și literatura română-Limba și literatura franceză	Licență	certificat formator	Rudeanu Laura	Bibliologie și Știința Informării	Licență	certificat formator	Huiu Marilena	Biblioteconomie și Arhivistică	Licență	certificat formator												
Nume și prenume	Specializare	Nivel de pregătire	Document justificativ formator																										
Briciu Nicoleta	Limba și literatura română-Limba și literatura franceză	Licență	certificat formator																										
Rudeanu Laura	Bibliologie și Știința Informării	Licență	certificat formator																										
Huiu Marilena	Biblioteconomie și Arhivistică	Licență	certificat formator																										
<b>Coordonator CCDB</b>	<table border="1"> <tbody> <tr> <td><b>Laura Rudeanu</b> <b>Marilena Huiu</b></td> <td><b><a href="mailto:laura.rudeanu@ccdbucuresti.org">laura.rudeanu@ccdbucuresti.org</a></b> <b><a href="mailto:marilena.huiu@ccdbucuresti.org">marilena.huiu@ccdbucuresti.org</a></b></td> </tr> </tbody> </table>	<b>Laura Rudeanu</b> <b>Marilena Huiu</b>	<b><a href="mailto:laura.rudeanu@ccdbucuresti.org">laura.rudeanu@ccdbucuresti.org</a></b> <b><a href="mailto:marilena.huiu@ccdbucuresti.org">marilena.huiu@ccdbucuresti.org</a></b>																										
<b>Laura Rudeanu</b> <b>Marilena Huiu</b>	<b><a href="mailto:laura.rudeanu@ccdbucuresti.org">laura.rudeanu@ccdbucuresti.org</a></b> <b><a href="mailto:marilena.huiu@ccdbucuresti.org">marilena.huiu@ccdbucuresti.org</a></b>																												
<b>CRITERII ECONOMICE</b>																													
<b>Cost program/ cursant</b>	180 lei																												
<b>Înscriere</b>	Completați online <a href="#">Formularul de înscriere</a>																												