



Funded by  
the European Union



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



CCD București Nr 137/26.10.2023  
Erasmus+ Nr. 34/237/E+/26.10.2023

## PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL PROGRAMULUI ACREDITARE ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE PROIECT CU NR. 2023-1-RO01-KA121-SCH-127139

### ➤ **Date generale despre proiect**

Proiectul cu nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-127139** este implementat în perioada 01.06.2023-31.08.2024 și a fost aprobat în urma obținerii Acordării Erasmus a CCD București pentru perioada 2023-2027, cu nr. ref. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000108315. CCD București și-a propus o arhitectură conceptuală bazată pe 2 rețele: un nucleu de expertiză alcătuit din formatori acreditați CCDB/ profesori metodiști, selectați transparent și care își vor îmbogăți portofoliul profesional în scopul creșterii calității programelor de formare livrate de CCD București în tematici legate de management incluziv, incluziune școlară, dezvoltare durabilă, transformare digitală și cooperare europeană și 6 unități de învățământ cu nivel preșcolar, selectate pe criterii de incluziune, cu nevoie de suport în dezvoltare instituțională, identificate ca urmare a analizei nevoilor de formare realizate de CCD București prin ANF respectiv în cadrul întâlnirilor de raport cu ISMB și ale caror cadre didactice participante la mobilitate pot deveni multiplicatori de informație și vectori de diseminare în comunitatea de practici și care vor fi încurajate să se alăture nucleului de formatori CCD București. Se urmărește astfel identificarea, testarea, validarea și promovarea practicilor inovatoare, dezvoltate și transferate în comunitatea de practici și raportarea acestuia la performanțele școlare obținute în timpul și după finalizarea proiectului.

### ➤ **Obiectivele proiectului**

- Dezvoltarea competențelor de leadership și coaching managerial pentru realizarea unui mediu incluziv în unitățile de învățământ preșcolar, prin participarea a 16 cadre didactice din cadrul consorțiului;
- Creșterea nivelului de incluziune a preșcolarilor din grupuri vulnerabile în unitățile de învățământ preșcolar din București prin dezvoltarea competențelor specifice a 12 cadre didactice din cadrul unităților partenere;
- Dezvoltarea de competențe cross-sectoriale în domeniul managementului inclusiv la nivel preșcolar pentru 4 formatori acreditați pentru programele de formare ale CCD București, în scopul valorificării/ promovării leadershipului și coachingului managerial;
- Gestionarea eficientă a resurselor educaționale deschise la nivelul unităților partenere și a CCD București prin formarea și perfecționarea cadrelor didactice participante în digitalizarea documentelor școlare;
- Internaționalizarea ofertei educaționale a nivelului consorțiului prin facilitarea cooperării europene cu accent pe îmbunătățirea competențelor lingvistice, inițierea și dezvoltarea unor proiecte de parteneriat educațional cu instituții europene cu rezultate validate;

### ➤ **Profilul candidați**

Din cele 6 unități de învățământ preșcolar selectate, conform activităților prevăzute pentru atingerea obiectivului 1, în anul 1 de proiect vor participa la cursul de formare cu tema: *Management incluziv în unitățile de învățământ preșcolar*, 12 cadre didactice din unitățile partenere și 4 formatori selectați dintre cadre didactice cu expertiză în formare, management și

1





Funded by  
the European Union



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



abilitare curriculară, cu scopul de a asigura sustenabilitatea procesului educativ la nivelul unităților cu nivel de învățământ preșcolar, respectiv a programelor și proiectelor derulate de CCD București, până la finalul proiectului.

- **Activitățile proiectului** se vor desfășura în cadrul consorțiului coordonat de CCD București, din care fac parte 6 unități școlare de nivel de învățământ preșcolar, din fiecare sector al municipiului București, selectate în funcție de nevoile identificate la nivel local și de starea și calitatea actului educațional din fiecare unitate de învățământ la finalul anului școlar 2022-2023.

Din fiecare unitate de învățământ selectată vor participa la cursurile de formare din primul an de proiect cadre didactice cu rol în gestionarea activităților manageriale, incluziune, transformare digitală iar pentru selecția grupului de formatori se vor urmări criteriile care să atingă obiectivul dezvoltării competențelor de leadership și coaching managerial: angajați CCD București cu atribuții în management și/sau abilitare curriculară pentru nivel preșcolar, colaboratori externi ai CCD București cu expertiză în formare pentru domeniul specific nivelului preșcolar.

### Rezultate preconizate/ follow-up

1. Anul 1: formarea a 12 cadre didactice care funcționează în unitățile de învățământ preșcolar selectate, participante la cursul de formare în domeniul managementului incluziv și 4 formatori care își vor dezvolta competențele de elaborare și implementare a cursurilor livrate pentru nivelul preșcolar;
2. Anii 1-2: organizarea a 2 workshopuri de diseminare a rezultatelor obținute în mobilitate, organizate la nivel de sector și municipiu, respectiv un webinar cu parteneri internaționali; elaborarea și acreditare/ avizare unui curs cu tematica: Leadership și coaching managerial în unitățile de învățământ preșcolar- blended learning;
3. Anul 3: organizarea unui seminar de bune practici cu prezentare de RED-uri pentru activitățile outdoor în grădiniță; implementarea cursului : Leadership și coaching managerial în unitățile de învățământ preșcolar-blended learning, 2-6 grupe;
4. Anii 1-4: 7 proiecte de dezvoltare instituțională (PDI) adaptate cerințelor actuale naționale și europene, în unitățile selectate respectiv CCD București; cel puțin 6 aplicații pentru accesarea de proiecte de cooperare europeană ( eTwinning, Erasmus, etc)

### I. Scopul procedurii

I.1. Scopul procedurii este de a stabili criteriile și modalitatea de selecție a cadrelor didactice (din unitățile de învățământ din consorțiu și a nucleului de formatori/ angajați CCD București) participante la cursul de formare în cadrul proiectului Erasmus+ cu nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-127139** cuprins în programul de Acreditare Erasmus a CCDB nr. **2022-1-RO01-KA120-SCH-108315** și derulat în perioada 1 iunie 2023 – 31 august 2024.

I.2. Prezenta procedură asigură formulare, fișa de evaluare, anexe necesare derulării selecției în mod transparent și echitabil, în conformitate cu condițiile specificate în cererea de finanțare.

I.3. Prezenta procedură reglementează sarcinile comisiilor de selecție pentru cele 2 tipuri de beneficiari: participanți din cadrul unităților de învățământ partenere (Grădinița nr. 44, str. Bârlogeni nr.24 sector 1, Grădinița nr. 137, str. Plumbuita nr 5, sector 2, Grădinița nr. 231, str. Codrii Neamțului nr. 68, sector 3, Grădinița nr. 62, str. Almasu Mic nr. 2 sector 4, Grădinița nr. 34, str. Lacul Bucura, nr. 26, sector 5, Grădinița nr.272, cu sediul în Bd.Timișoara, nr. 39, sector 6), respectiv 4 formatori –

2



Funded by  
the European Union



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



metodiști/colaboratori CCD București, asigură circuitul documentelor și se adresează cadrelor didactice care vor fi selectate pentru a participa la cursurile de mobilitate.

## II. Domeniul de referință

II.1. Această procedură este aplicabilă doar pentru selecția cadrelor didactice ce vor constitui grupul – țintă în cadrul proiectului Erasmus+ cu nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-127139**

II.2. Procedura este realizată de grupul de lucru din cadrul Consorțiului CCD București - parteneri din cadrul proiectului, constituit prin decizie internă a CCDB cu nr. 37/24.10.2023

II.3. De această procedură beneficiază echipa de management și implementare și comisiile de selecție constituite la nivelul școlilor din consorțiu.

## III. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

III.1.A. Selecția participanților la mobilități se realizează, în conformitate cu Contractul nr. 2905/06.09.2023 pentru proiectul de buget cu nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-127139** și a aplicației de Acreditare Erasmus a CCDB, aprobată cu codul 2022-1-RO01-KA120-SCH-108315, respectiv a feedback-ului evaluatorilor precum și în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

III.1.B. Selecția participanților din unitățile de învățământ identificate se realizează prin **concurs de dosare**, conform criteriilor stabilite prin standardele Erasmus, la nivelul fiecărei unități, în conformitate cu contractul încheiat cu ANPCDEFP și a prezentei proceduri.

III.1.C. Selecția participanților din grupul de formatori se realizează prin concurs de dosare, conform criteriilor stabilite în raport cu standardele Erasmus, la nivelul CCD B, în conformitate cu contractul încheiat cu ANPCDEFP și a prezentei proceduri.

III.2. Procesul de selecție presupune lansarea unui apel de selecție și se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1- Apel de selecție).

III.3. Etapa 1:

- a) elaborarea procedurii de selecție a cadrelor didactice din unitățile selectate respectiv grupul de formatori, de către echipa de management.
- b) constituirea comisiei de selecție la nivelul consorțiului, prin decizie internă;
- c) prezentarea procedurii de selecție la nivelul școlilor din consorțiu;
- d) postare anunț selecție participanți pe site-ul CCD B secțiunea Acreditare Erasmus/ canale de promovare parteneri.

III.4. Etapa 2:

- a) depunerea dosarelor de candidatură de către candidați la secretarul comisiei de selecție, cu număr de înregistrare în registrul proiectului;
- b) evaluarea dosarelor depuse, pe baza unei grile de evaluare (Anexe 2A, 2B- Grila de evaluare) a prezentei proceduri);
- c) în caz de punctaje egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obținute la criteriul: *implicarea în activități/proiecte specifice managementului inclusiv în învățământul preșcolar* pentru participanții din unitățile selectate respectiv sesiuni de formare/ activități metodice specifice managementului

3





Funded by  
the European Union



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



inclusiv în colaborare cu CCD B, pentru grup țintă formatori;  
d) anunțarea și afișarea rezultatelor selecției.

III.5.A. În fiecare unitate de învățământ parteneră va fi numită, prin decizie internă, o comisie de selecție formată din 4 persoane: președinte, secretar, 2 membri, cadre didactice titulare. ( Anexa 6A) Membrii comisiei de selecție nu pot participa la mobilitate în calitate de cursanți.

III.5.B. La nivelul CCDB se va stabili o comisie de selecție formată din 4 persoane: președinte, secretar, 2 membri, reprezentanți CCDB–parteneri educaționali. Anexa 6B). Membrii comisiei de selecție nu pot participa la mobilitate în calitate de cursanți.

III.6. Membrii comisiilor de selecție vor respecta următoarele reguli:

- responsabilitate și obiectivitate în evaluarea nevoilor de formare/ dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- transparența procesului de selecție;
- asigurarea unui tratament egal și evitarea discriminării;
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării;
- respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție.

**III.7.A** În selecția participanților din unitățile școlare selectate se vor lua în considerare criteriile menționate în formularul de candidatură aprobat:

- cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- nu a mai participat la cursuri de formare prin programul Erasmus+, în ultimii 3 ani;
- are rol de coordonare de structură, în scopul asigurării de suport în implementarea unui management instituțional inclusiv;
- nevoia sa de formare se regăsește în obiectivele mobilităților de formare;
- activitatea didactică pe care o desfășoară se adresează beneficiarilor din categoriile menționate;
- are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite în timpul formării
- are abilități de comunicare în limba engleză ;
- își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;
- are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alte cadre didactice;
- are competențe de diseminare a cunoștințelor dobândite, la nivel instituțional și de realizare de parteneriate educaționale instituționale naționale și internaționale.

**III.7.B.** În selecția formatorilor/ metodiștilor din nucleul de excelență se vor lua în considerare criteriile de selecție menționate în formularul de candidatură aprobat:

- cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- are experiență în elaborarea, acreditarea și implementarea programelor de formare; dovezi asociate (constituie avantaj implicarea în cursurile organizate de CCD București pentru învățământul preșcolar)
- are experiență în organizarea și implementarea activităților de abilitare funcțională: conferințe, simpozioane, workshopuri, webinare; dovezi asociate (constituie avantaj implicarea în activitățile organizate de/ cu CCD București pentru învățământul preșcolar)
- are experiență în implementarea sesiunilor de formare față în față, online și blended learning; dovezi asociate constituie avantaj implicarea în activitățile organizate de/ cu CCD București)
- cunoaște aspectele metodologice și procedurale de gestionare a unui program de formare;
- are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite în timpul formării;



Funded by  
the European Union



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- g) are abilități de comunicare în limba engleză- nivel B1;
  - h) își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;
  - i) are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alte cadre didactice;
  - j) are competențe de diseminare a cunoștințelor dobândite, la nivel instituțional, și de realizare de parteneriate educaționale instituționale naționale și internaționale.
- În conformitate cu formularul de candidatură pot participa la selecție angajați ai CCD București cu atribuții în formare, management, abilitare curriculară, inspectori/profesorii metodisti care gestionează activitățile derulate la nivelul unităților de învățământ preșcolar cu expertiză în activități de formare profesională în limba română și în limba engleză.

**III.8.A Dosarul de candidatură pentru participanți din unitățile de învățământ partenerie** va conține următoarele documente:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de înscriere (Anexa 3 a prezentei proceduri);
- c) Copie CI;
- d) Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul (cadru didactic titular/detașat/ suplinitor) al unității școlare, cu contract de muncă în unitatea de învățământ respectivă, în anul derulării proiectului);
- e) Scrisoare de intenție cu argumentarea necesității de formare;
- f) CV Europass;
- g) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (Anexa 2), însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;
- h) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (Anexa 4)
- i) Declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 5);

**III.8.A. Dosarul de candidatură pentru formatori** va conține următoarele documente:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de înscriere (Anexa 3 a prezentei proceduri);
- c) Copie CI;
- d) Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul (cadru didactic titular/detașat/ suplinitor), în anul derulării proiectului;
- e) CV Europass;
- f) Atestat de formator
- g) Document care sa ateste competențe lingvistice (limba engleză/limba spaniolă);
- h) Scrisoare de intenție cu argumentarea necesității de formare;
- i) Adeverințe, recomandări ale cursurilor / activităților metodice organizate/ implementate;
- j) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (Anexa 2), însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;
- k) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (Anexa 4)
- l) Declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 5)





Funded by  
the European Union



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



### III.9.1 Evaluarea dosarelor

III.9.1 a) Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.

b. Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la III.8. din prezenta procedură vor fi respinse.

c. Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din Fișa de evaluare, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare; comisia își rezerva dreptul de a organiza o sesiune - interviu pentru testarea abilităților specifice ale participanților pentru care dovezile asociate nu sunt lămuritoare.

d. Nu se admit contestații.

Fiecare unitate de învățământ și CCD București selectează persoane de rezervă în afara numărului prevăzut în anunțul de selecție;

III.9.2. a) În termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport cu rezultatele selecției și va transmite președintelui comisiei de selecție constituită la nivelul consorțiului dosarul cu dovezile selecției.

III.9.2. b) În cazul în care locurile repartizate unui membru al consorțiului nu se ocupă din varii motive, echipa de management a proiectului va completa aceste locuri cu rezervele celorlalte instituții, membre ale consorțiului, în ordinea punctajelor obținute, în așa fel încât numărul de locuri prevăzute pentru mobilități să fie atins.

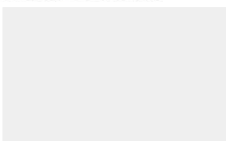
III.9.c) Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus + cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-127139

### IV. Calendar mobilități:

Număr participanți mobilitate	16
Perioada	12-15 martie 2024
Loc desfășurare curs	Torremolinos, Spania
Organizația gazdă	Hiperactivity SLU OID E10098723
Denumirea cursului	Management incluziv în învățământul preșcolar

**Director CCD București,**

**Nicoleta Briciu**



Coordonator proiect,

Georgeta Bolojan





Funded by  
the European Union



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



## V.1. Anexe

- **Anexa 1** – Calendarul procesului de selecție;
- **Anexa 2 (A,B)** – Fișa de (auto)evaluare a participanților la mobilități;
- **Anexa 3** – Cerere de înscriere;
- **Anexa 4** - Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului;
- **Anexa 5** – Declarație privind excluderea finanțării multiple;
- **Anexa 6** - Model decizie comisie selecție



Funded by  
the European Union



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



## ANEXA 1

### CALENDAR PROCES DE SELECȚIE PARTICIPANȚI (PARTENERI)

1. Constituire comisie: 24.10.2023- decizie internă nr 37/ 24.10.2023
2. Elaborare Procedură selecție an 1: 26.10.2023- 05.11.2023
3. Lansare apel selecție participanți: 10.11.2023
4. Depunere dosare candidați la nivelul unităților partenere/ CCD București 13-17.11.2023
5. Evaluare dosare 20.11.2023
6. Afișare rezultate 21.11.2023
7. Transmiterea la CCDB a rezultatelor finale ale selecției participanților: **22.11.2023.**

Splaiul Independenței Nr. 315A Sector 6, București, România  
Tel: 0040213134901 Fax: 0040213134927 [www.ccd-bucuresti.org](http://www.ccd-bucuresti.org) [ccdbuc@gmail.com](mailto:ccdbuc@gmail.com)

*Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației"*





Funded by  
the European Union  
**ANEXA 2A**



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



### Fișa de (auto)evaluare cadru didactic selectat din unități partenerere

Criteria	Detalii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie de selecție
Scrisoare de intenție (max. 2 pag.)	-motivația de a participa la proiect (6p); -justificarea nevoii de formare (6p); -experiența în domeniul dezvoltării și aplicării de proiecte instituționale (6p); -disponibilitate de implementare a experiențelor dobândite (6p) -modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up, etc (6p).	30p		
Participare la programe de formare	-participarea la cursuri de formare ale CCD B (5p/curs); -participarea la workshopuri, simpozioane, conferințe alte activități cultural – metodice organizate de CCD București (5p/eveniment)	20p		
Implicarea în activități/ proiecte cu elevii/ clasa de elevi	-implementarea de proiecte pentru elevi (5p); -rezultate ale elevilor obținute la concursuri tematice specifice proiectului Erasmus, prin coordonare proprie (10p);	20P		
Cunoașterea limbii engleze	Minimum A1 - 5p Minimum A2 – 10p Minimum B1-20p (*nu se cumulează)	20 Puncte		
Cunoștințe de operare IT	5p/ atestat/ certificat 5p/ atestat absolvire curs/ program de formare acreditat în regim blended learning sau online	10 Puncte		
Total		100 Puncte		

Splaiul Independenței Nr. 315A Sector 6, București, România  
Tel: 0040213134901 Fax: 0040213134927 [www.ccd-bucuresti.org](http://www.ccd-bucuresti.org) [ccdbuc@gmail.com](mailto:ccdbuc@gmail.com)

*Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației”*



Funded by  
the European Union  
**ANEXA 2B**



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



### Fișa de (auto) evaluare formator

Criteriul	Detalieri	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie de selecție
Scrisoare de intenție (max. 2 pag)	- motivația de a participa la proiect (6p); - justificarea nevoii de formare (6p); - experiența în domeniul elaborării și implementării de cursuri de formare în tematică (6p); - disponibilitate de implementare în activitatea de formator a experiențelor dobândite (avantaj limba engleză) (6p) - modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up, etc (6p).	30p		
Implicare în programe de formare	-elaborare suport de curs (5 puncte / material); -livrare curs (5 puncte) (avantaj cursuri derulate în colaborare de CCD București) ( 5p/ eveniment)	20p		
Implicarea în activități/ proiecte și parteneriate pentru cadre didactice	- membru (5p); - organizator (5p); - coordonator ( 10p)	20p		
Cunoașterea limbii engleze	A2 – 10p B1 - 20p	20p		
Competențe în elaborarea de RED	5p/adeverință livrare curs/ program de formare în regim blended learning sau online 2,5p/ RED ( dovezi asociate)	10p		
Total		100p		

Splaiul Independenței Nr. 315A Sector 6, București, România  
Tel: 0040213134901 Fax: 0040213134927 [www.ccd-bucuresti.org](http://www.ccd-bucuresti.org) [ccdbuc@gmail.com](mailto:ccdbuc@gmail.com)

*Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației”*





Funded by  
the European Union  
**ANEXA 3**



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



## CERERE DE ÎNSCRIERE

la concursul de selecție pentru participarea la mobilitățile din cadrul proiectului european Erasmus+

**2023-1-RO01-KA121-SCH-127139**

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_, legitimat/ă prin \_\_\_\_, Seria \_\_\_\_\_,  
Nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați înscrierea la  
concursul pentru participarea la programul de formare având ca tematică managementul incluziunii  
în învățământul preșcolar.

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, conform procedurii de selecție, fiind încadrat la  
unitatea de învățământ \_\_\_\_\_,  
pe funcția de \_\_\_\_\_ și că am statut de cadru didactic titular/ suplinator/  
detașat.

Declar că am luat la cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu  
caracter personal și libera circulație a acestor date precum și de informațiile prevăzute în Ghidul  
programului Erasmus+ 2023, și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2023  
(disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro/>), și de obligația pe care o am de a respecta  
contractul încheiat între mine și CCD București (ca parte a contractului dintre Agenția Națională  
pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Casa Corpului  
Didactic București).

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului Erasmus+,  
să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de echipa de  
proiect, să asigur diseminarea informațiilor dobândite din cursul de formare la care mă înscriu și  
să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_, declar că  
informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Splaiul Independenței Nr. 315A Sector 6, București, România  
Tel: 0040213134901 Fax: 0040213134927 [www.ccd-bucuresti.org](http://www.ccd-bucuresti.org) [ccdbuc@gmail.com](mailto:ccdbuc@gmail.com)

*Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională  
și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației"*



Funded by  
the European Union  
**ANEXA 4**



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



## ACORD

cu privire la mobilitățile din cadrul Proiectului Erasmus + **2023-1-RO01-KA121-SCH-127139**

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_, legitimat/ă prin \_\_\_\_, Seria \_\_\_\_,  
Nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în cazul în care voi fi selectat/ă, îmi  
exprim acordul cu privire la:

- perioada, tipul și conținutul formării;
- modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificat Europass Mobility;
- respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
- respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate;
- implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (workshop-uri, elaborare suport de curs, suport sesiuni de formare, lecții deschise dacă e cazul etc.), prezentarea unui plan cu minim 2 activități de diseminare și/sau 2 RED uri, activități care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și de valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului;
- disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului.

De asemenea, în cazul renunțării la mobilitate, conform regulamentului financiar al Erasmus +, voi rambursa contravaloarea cheltuielilor aferente.

Data: \_\_\_\_\_

Nume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_





Funded by  
the European Union



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



## ANEXA 5

### DECLARAȚIE PRIVIND EXCLUDEREA FINANȚĂRII MULTIPLE

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, cadru didactic în cadrul \_\_\_\_\_, în calitate de beneficiar al proiectului cu numărul de referință \_\_\_\_\_, finanțat de Uniunea Europeană, prin Programul Erasmus+, Acțiunea Cheie 1, coordonat de Casa Corpului Didactic București, în parteneriat cu unitățile de învățământ: Grădinița nr. 44, str. Bârlogeni nr.24 sector 1, Grădinița nr. 137, str. Plumbuita nr 5, sector 2, Grădinița nr. 231, str. Codrii Neamțului nr. 68, sector 3, Grădinița nr. 62, str. Almasu Mic nr. 2 sector 4, Grădinița nr. 34, str. Lacul Bucura, nr. 26, sector 5, Grădinița nr.272, cu sediul în Bd.Timișoara, nr. 39, sector 6;  
-cunoscând dispozițiile articolului 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că nu beneficiaz de alte surse de finanțare din programe europene sau de la bugetul de stat pentru acoperirea cheltuielilor legate de transport, servicii de formare, sprijin individual.

Data:

Semnătura

Splaiul Independenței Nr. 315A Sector 6, București, România  
Tel: 0040213134901 Fax: 0040213134927 [www.ccd-bucuresti.org](http://www.ccd-bucuresti.org) [ccdbuc@gmail.com](mailto:ccdbuc@gmail.com)

*Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației*



Funded by  
the European Union



CASA CORPULUI DIDACTIC A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



## ANEXA 6

Antet unitate de învățământ

### DECIZIA nr. .... din .....

Directorul (denumirea unității de învățământ) \_\_\_\_\_,  
doamna \_\_\_\_\_, numit prin decizia nr. \_\_\_\_\_,

Având în vedere acordul de parteneriat cu nr. 17/237/E+/20.03.2023, încheiat între Casa Corpului Didactic București, lider de consorțiu, și partenerii Grădinița nr. 44, str. Bârlogeni nr.24 sector 1, Grădinița nr. 137, str. Plumbuita nr 5, sector 2, Grădinița nr. 231, str. Codrii Neamțului nr. 68, sector 3, Grădinița nr. 62, str. Almasu Mic nr. 2 sector 4, Grădinița nr. 34, str. Lacul Bucura, nr. 26, sector 5, Grădinița nr.272, cu sediul în Bd.Timișoara, nr. 39, sector 6;

Văzând Acreditarea Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Educației Școlare cu numărul de referință 2022-1-RO01-KA120-SKH-108315;

Ținând cont de prevederile Contractului de finanțare pentru proiectul cu nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-127139** încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Casa Corpului Didactic București, în conformitate cu prevederile Procedurii de selecție cu nr. 137/26.10.2023;

În temeiul art. 131 din Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023,

### DECIDE:

Art.1. Cu data prezentei decizii, se constituie Echipa de selecție din unitatea de învățământ: \_\_\_\_\_ în cadrul proiectului cu nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-127139**, din cadrul Programului ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1 - Educația Școlară (SCH), având următoarea componență:

- președinte
- secretar
- membri (2)

Art.2. Comisia menționată la art.1 își va desfășura activitatea conform dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 3. Compartimentul Secretariat va duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii prin înmânarea unui exemplar fiecărei persoane desemnate la art. 1.

DIRECTOR

Splaiul Independenței Nr. 315A Sector 6, București, România  
Tel: 0040213134901 Fax: 0040213134927 [www.ccd-bucuresti.org](http://www.ccd-bucuresti.org) [ccdbuc@gmail.com](mailto:ccdbuc@gmail.com)

*Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației"*