

Proiect „EDIS-PED: Ecosistem Digital pentru Învățare Sustenabilă cu Resurse Și Practici Educaționale Deschise” - ID\_12

Finanțat în cadrul PNRR/2024/C15/MEDU/I8/”Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar” componenta C:15 - „educație”, reforma 5 - „Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației”, investiția 8 - „program de formare la locul de muncă pentru personalul didactic”.

**Beneficiar:** Universitatea din București

Contract de finanțare nr. 13369/ 21.10.2024

Nr. 142/05.02.2025

## ANUNȚ DE SELECȚIE

### CASA CORPULUI DIDACTIC BUCUREȘTI

anunță scoaterea la concurs a unor posturi de experți  
în cadrul proiectului

„EDIS-PED: Ecosistem digital pentru învățare sustenabilă cu resurse  
și practici educaționale deschise”

### I. INFORMAȚII PROIECT

Universitatea din București, în calitate de beneficiar, în parteneriat cu CCD București, CCD Dâmbovița, CCD Prahova și Colegiul Național Pedagogic „Constantin Brătescu” din Constanța, implementează, în perioada 21.10.2024 - 30.09.2025, proiectul „EDIS-PED: Ecosistem Digital pentru Învățare Sustenabilă cu Resurse Și Practici Educaționale Deschise” - ID\_12, finanțat în cadrul PNRR/2024/C15/MEDU/I8/”Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”.

**Obiectivul general** al proiectului dezvoltarea competențelor de pedagogie digitală ale personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.

**Obiectivele specifice** ale proiectului sunt:

- Obiectivul specific 1: *Utilizarea tehnologiilor digitale pentru dezvoltare profesională proprie și în interesul organizației;*
- Obiectivul specific 2: *Utilizarea eficientă și responsabilă a resursele digitale în cadrul procesului de predare-învățare-evaluare;*
- Obiectivul specific 3: *Facilitarea dobândirii/dezvoltării de competențe digitale de către antepreșcolari/preșcolari/elevi.*

Perioada de implementare a proiectului este de 18 luni, începe la data de 21.10.2024 și se

Încheie la data 21.03.2026.

## II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Obiectul anunțului de selecție se referă la selectarea, în cadrul echipei de implementare a partenerului 1 - Casa Corpului Didactic București - a unor posturi de experți în afara organigramei instituției.

Conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, respectiv Cererii de finanțare aprobate, înființarea posturilor care sunt selectate se face în funcție de graficul activităților și necesitățile proiectului, în perioada de implementare a proiectului, conform cerințelor fișelor de post depuse odată cu cererea de finanțare în vederea atingerii rezultatelor de proiect din Fișa de proiect, Casa Corpului Didactic București organizează selecție, în această etapă, în cadrul proiectului „EDIS-PED: Ecosistem Digital pentru Învățare Sustenabilă cu Resurse Și Practici Educaționale Deschise” - ID\_12, finanțat în cadrul PNRR/2024/C15/MEDU/I8/”Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, pentru următoarele posturi:

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Nr. de posturi	Durata activității	Nr. ore/ expert
1.	●A.2. Activități privind îmbunătățirea competențelor de Pedagogie digitală a cadrelor didactice (Programul de formare de competențe de Pedagogie digitală	Expert selecție grup țintă și certificare	1	11 luni	42/lună
2.	●A.2. Activități privind îmbunătățirea competențelor de Pedagogie digitală a cadrelor didactice (Programul de formare de competențe de Pedagogie digitală	Expert monitorizare și măsurare impact program formare	1	11 luni	42/lună
3.	●A.2. Activități privind îmbunătățirea competențelor de Pedagogie digitală a cadrelor didactice (Programul de formare de	Responsabil GDPR	1	11 luni	42/lună

	<p>competențe de Pedagogie digitală</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●A.3. Activități privind aplicarea în procesul didactic a competențelor îmbunătățite</li> <li>●A.4 Activități de informare și publicitate</li> </ul>				
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>●A.2. Activități privind îmbunătățirea competențelor de Pedagogie digitală a cadrelor didactice (Programul de formare de competențe de Pedagogie digitală</li> <li>●A.3. Activități privind aplicarea în procesul didactic a competențelor îmbunătățite</li> </ul>	Expert formare și mentorat în pedagogie digitală	30	8 luni	84/lună
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>●A.2. Activități privind îmbunătățirea competențelor de Pedagogie digitală a cadrelor didactice (Programul de formare de competențe de Pedagogie digitală</li> <li>●A.3. Activități privind aplicarea în procesul didactic a competențelor îmbunătățite</li> </ul>	Expert suport e-learning și dezvoltare RED	5	11 luni	42/lună

Tabelul 2. Posturi de experți în afara organigramei, bugetate din categoria Cheltuieli directe

Conform OME nr. 6693/23.09.2024 pentru aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

### III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, cu reședința în România;

- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) are experiență în domeniu, conform condițiilor specifice fiecărui post;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibil/-ă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

- Expert țintă și certificare - experiență în învățământul preuniversitar - minimum 10 ani; experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - minimum 1 proiect.
- Expert monitorizare și măsurare impact program formare-- experiență în învățământul preuniversitar - minimum 10 ani; experiență în echipa de implementare a proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile-minimum 1 proiect.
- Responsabil GDPR- experiență în domeniul protecției datelor cu caracter personal - minimum 5 ani.
- Expert formare și mentorat în pedagogie digitală- experiență în învățământul preuniversitar - minimum 10 ani; certificat de formator; cel puțin gradul didactic II/ titlul de doctor /cadru didactic universitar; experiență în domeniul educației/ formării profesionale continue/ în proiecte cu finanțare externă nerambursabilă/ ca formator național/ regional/ județean cu experiențe relevante în formarea continuă a personalului didactic/ publicații/ cercetări/ RED în domeniul pedagogiei digitale/ TIC/ experiență în elaborarea de RED/ portofoliu de resurse digitale, contribuții teoretice - articole și ghiduri în domeniul educației digitale/ proiectelor de educație la distanță/ elaborării de RED/ formare de utilizare a mediilor digitale în formarea adulților - minimum 2 ani.
- Expert e-learning și dezvoltare RED- experiență în învățământul preuniversitar - minimum 10 ani; experiență în utilizare/administrare platforme e-learning; experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - minimum 1 proiect.

#### Notă

În conformitate cu prevederile legale, un angajat poate avea, cumulativ de la mai multe locuri de muncă un număr de maximum 12 ore/zi, respectiv 60 de ore pe săptămână lucrate.

#### **IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:**

##### **Expert selecție grup țintă și certificare**

- a) Denumire expert: Expert selecție grup țintă și certificare
- b) Număr posturi vacante: 1
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: 11 luni, 2 ore/zi, maxim 42 ore/lună.
- d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A.2. Activități privind îmbunătățirea competențelor de Pedagogie digitală a cadrelor didactice (Programul de formare de competențe de Pedagogie digitală).

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia: coordonarea selecției, înregistrării, evidenței și certificării grupului țintă, în cadrul proiectului, la nivelul partenerului P1

Atribuțiile postului:

- Contribuie la elaborarea unor metodologii și proceduri specifice pentru implementarea activităților proiectului la nivelul Partenerului P1;
- Realizează procesul de recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă la nivelul Partenerului P1 pe toată perioada de derulare a activităților proiectului;
- Contribuie la dezvoltarea de baze de date electronice pentru gestionarea grupului țintă;
- Redactează rapoarte și statistici cu privire la indicatori asumați cu privire la grupul țintă;
- Realizează registrul grupului țintă la nivelul Partenerului P1;
- Colectează și verifică documentele grupului țintă de la nivel Partenerului P1;
- Contribuie la organizarea sesiunilor de formare și a activităților de mentorat;
- Contactează și menține legătura cu grupul țintă selectat pe întreaga perioadă de implementare a proiectului și cu reprezentanții instituțiilor educaționale de unde este recrutat grupul țintă;
- Realizează tipărirea certificatelor de formare continuă pentru absolvenții programelor acreditate în cadrul proiectului;
- Contribuie la eliberarea certificatelor de formare continuă pentru absolvenții programelor acreditate în cadrul proiectului;
- Participă la ședințe, la evenimentele proiectului din perspectiva postului ocupat și asigură pregătirea adecvată a acestora;
- Îndeplinește alte sarcini care îi sunt solicitate de către coordonatorul partener.

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice
Expert selecție grup țintă și certificare	- experiență în învățământul preuniversitar - minimum 10 ani - experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - minimum 1 proiect

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Perfecționări (specializări): perfecționări în domeniul managementului de proiect/management educațional

g) Constituie avantaje (după caz):

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

- experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - minimum 1 proiect

- cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc);

- domiciliul în județul care este coordonatorul regiunii, respectiv municipiul București.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare și relaționare
- competențe de coordonare a relațiilor de grup
- competențe digitale
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat

### **Expert monitorizare și măsurare impact program formare**

a) Denumire expert: Expert monitorizare și măsurare impact program formare

b) Număr posturi vacante: 1

c) Perioada estimată pentru derularea activității: 11 luni, 2 ore/zi, maxim 42 ore/lună.

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A.2. Activități privind îmbunătățirea competențelor de Pedagogie digitală a cadrelor didactice (Programul de formare de competențe de Pedagogie digitală).

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia: Monitorizarea internă la nivelul partenerului a modului de implementare a activităților proiectului și măsurarea impactului programului de formare acreditat și a activităților de mentorat, la nivelul unităților de învățământ din care a fost selectat grupul țintă.

Atribuțiile postului:

- Contribuie la elaborarea strategiei de monitorizare a proiectului (plan de monitorizare, indicatori, metode, instrumente folosite);
- Contribuie la elaborarea strategiei de măsurare a impactului activităților proiectului (plan de măsurare a impactului, indicatori, metode, instrumente folosite);
- Realizează activități de monitorizare pe parcursul sesiunilor de formare și a activităților de mentorat, în vederea atingerii obiectivelor și indicatorilor proiectului;
- Redactează rapoarte de monitorizare a activităților de formare și de mentorat, precum și statistici cu privire la indicatori asumați, la nivelul Partenerului P1;
- Contactează și menține legătura cu formatorii, cu formabilii și cu reprezentanții instituțiilor educaționale de unde este recrutat grupul țintă;
- Participă la ședințe, la evenimentele proiectului din perspectiva postului ocupat și asigură pregătirea adecvată a acestora;
- Îndeplinește atribuțiile stabilite de către coordonatorul partener și managerul de proiect, conform nevoilor de implementare, pentru desfășurarea în bune condiții a proiectului.

Denumire post vacant/expert	<b>Condiții specifice</b>
--------------------------------	---------------------------

Expert monitorizare și măsurare impact program formare	- experiență în învățământul preuniversitar - minimum 10 ani - experiență în echipa de implementare a proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile-minimum 1 proiect
--	---

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- perfecționări în domeniul managementului de proiect/management educațional, cunoștințe de operare pe calculator(MS Office, Excel,Word, Power Point etc).

g) Constituie avantaje (după caz):

- studii superioare de lungă durată;  
- experiență în învățământul preuniversitar - minimum 10 ani;  
- experiență în echipa de implementare a proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile-minimum 1 proiect;  
- domiciliul în județul care este coordonatorul regiunii, respectiv municipiul București.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare și relaționare
- competențe de coordonare a relațiilor de grup
- competențe digitale
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat

### **Responsabil GDPR**

a) Denumire expert: Responsabil GDPR

b) Număr posturi vacante: 1

c) Perioada estimată pentru derularea activității: 11 luni, 2 ore/zi, maxim 42 ore/lună.

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A.2. Activități privind îmbunătățirea competențelor de Pedagogie digitală a cadrelor didactice (Programul de formare de competențe de Pedagogie digitală); A.3. Activități privind aplicarea în procesul didactic a competențelor îmbunătățite; A.4 Activități de informare și publicitate.

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia: Asigurarea protecției datelor cu caracter personal utilizate pe parcursul implementării proiectului

Atribuțiile postului:

- Informarea și consilierea directorului/coordonatorului partener, precum și a experților/angajaților care se ocupă de prelucrare datelor cu caracter personal ale grupului țintă cu privire la obligațiile care le revin în temeiul Regulamentului UE nr.679/2016 și a altor dispoziții de drept al Uniunii sau drept intern referitoare la protecția datelor;
- Monitorizarea respectării prevederilor Regulamentului UE nr.679/2016, a altor dispoziții de drept al Uniunii sau de drept intern referitoare la protecția datelor și a politicilor instituției în ceea ce

privește protecția datelor cu caracter personal, inclusiv alocarea responsabilităților și acțiunile de sensibilizare și de formare a experților implicați în operațiunile de prelucrare, precum și auditurile aferente;

- Furnizarea de consiliere la cerere în ceea ce privește evaluarea impactului asupra protecției datelor și monitorizarea funcționării acesteia, în conformitate cu articolul 35 din Regulamentul UE nr.679/2016;
- Asumarea rolului de punct de contact pentru autoritatea de supraveghere privind aspectele legate de prelucrare, inclusiv consultarea prealabilă menționată la articolul 36 din Regulamentul UE nr.679/2016, precum și, dacă este cazul, consultarea cu privire la orice altă chestiune;
- Întocmirea unui proceduri operaționale de asigurare a protecției datelor cu caracter personal la nivelul partenerului P1, în acord cu specificul activității activității de formare derulate.
- Elaborarea unui raport al activităților de asigurare a protecției datelor cu caracter personal ale grupului țintă, la nivelul partenerului P1
- Informarea, consilierea și emiterea de recomandări coordonatorului partener, experților și formabililor;
- Contribuie la pregătirea materialelor de către experții de formare și mentorat în pedagogie didactică, destinate formabililor, în vederea elaborării, publicării și implementării la clasă a resurselor educaționale deschise;
- Sprijinirea expertizii de formare și mentorat în pedagogie didactică în furnizarea informațiilor, în cadrul implementării programului de formare, referitoare la aplicarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal;
- Consilierea formabililor, în cadrul activităților de mentorat, în vederea asigurării protecției datelor cu caracter personal la nivelul clasei de elevi/unității de învățământ preuniversitar;
- Consilierea la cerere în ceea ce privește evaluarea impactului asupra protecției datelor grupului țintă (DPIA) și să monitorizeze funcționarea acesteia;
- Participă la ședințe, la evenimentele proiectului din perspectiva postului ocupat și asigură pregătirea adecvată a acestora;
- Orice altă activitate ce derivă din aplicarea Regulamentului UE nr. 679/2016 și legislația specific în vigoare, care vizează grupul țintă asumat de către partener P1.

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice
Responsabil GDPR	- experiență în domeniul protecției datelor cu caracter personal - minimum 5 ani

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- perfecționări în domeniul legislației protecției datelor cu caracter personal, cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc).



g) Constituie avantaje (după caz):

- studii superioare de lungă durată;
- experiență în domeniul protecției datelor cu caracter personal - minimum 5 ani;
- domiciliul în județul care este coordonatorul regiunii, respectiv municipiul București.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare și relaționare
- competențe de coordonare a relațiilor de grup
- competențe digitale
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat

### **Expert formare și mentorat în pedagogie digitală**

a) Denumire expert: Expert formare și mentorat în pedagogie digitală P1

b) Număr posturi vacante: 30

c) Perioada estimată pentru derularea activității: 8 luni, 2 ore/zi, maxim 84 ore/lună.

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A.2. Activități privind îmbunătățirea competențelor de Pedagogie digitală a cadrelor didactice (Programul de formare de competențe de Pedagogie digitală); A.3. Activități privind aplicarea în procesul didactic a competențelor îmbunătățite.

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia: Asigurarea formării cadrelor didactice în cadrul programului de formare acreditat și a activităților de mentorat dezvoltate la nivelul proiectului

Atribuțiile postului:

- Asigura derularea programelor de formare continuă destinate cadrelor didactice;
- Pregătește materiale suport necesare desfășurării activităților de formare continuă destinate cadrelor didactice (designul parcursului de formare, documentare și elaborarea de exemple pe niveluri de studiu și pe arii curriculare (după caz), elaborarea suporturilor vizuale, intervenții preliminare/ ajustări în parcursul seriei și grupelor din platforma de formare, contribuții la ameliorarea suportului de curs și a parcursului de formare de pe platformă);
- Planifică sesiunile de formare continuă destinate cadrelor didactice, împreună cu ceilalți formatori din echipă și cu experții din echipa de implementare;
- Derulează sesiunile de formare , conform calendarelor de formare, respectand durata prevazuta;
- Asigura caracterul interactiv al derulării programului de formare pentru a facilita munca in echipe / grupuri de diferite dimensiuni.

- Asigură calitatea serviciilor de formare, prin analiza nevoilor concrete ale cadrelor didactice, documentare, schimb de experiență cu alți formatori și cu mentorii, publicarea de materiale relevante ca resurse-suport cu acces deschis;
- Realizează evaluarea formabililor și analizează rapoartele de progres și de implementare la clasă;
- Oferă sprijin în învățare, în vederea clarificării unor aspecte teoretice și practice din cadrul formării, în întâlniri tutoriale/ de seminar individuale sau de grup;
- Asigură suport în aplicarea la clasă prin participarea în activități de suport pedagogic/ tehnic/ în domeniul de specializare, organizate pentru grupe de cadre didactice grupate pe diverse criterii: niveluri de învățământ, discipline predate, teme din parcursul de formare etc.
- Oferă suport formabililor în elaborarea resurselor educaționale deschise(RED);
- Evaluează și validează resurselor educaționale deschise( RED), din punct de vedere științific, metodologic și creativ, în vederea publicării pe platformă ca modele de bune practici.
- Colaborează cu experți implicați în proiect, în vederea optimizării rezultatelor programului de formare.
- Participă la evenimentele proiectului din perspectiva postului ocupat și asigură pregătirea adecvată a acestora.
- Participa la ședințele de proiect, în vederea organizării, planificării și desfășurării activității de formare continuă destinate cadrelor didactice;
- Îndeplinește alte sarcini care-i sunt solicitate de către managerul de proiect și coordonatorul partener.

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice
Expert formare și mentorat în pedagogie digitală	<ul style="list-style-type: none"> <li>- experiență în învățământul preuniversitar - minimum 10 ani</li> <li>- certificat de formator</li> <li>- cel puțin gradul didactic II/ titlul de doctor /cadru didactic universitar</li> <li>- Experiență în domeniul educației/ formării profesionale continue/ în proiecte cu finanțare externă nerambursabilă/ ca formator național/ regional/ judetean cu experiente relevante în formarea continuă a personalului didactic/ publicații/ cercetări/ RED in domeniul pedagogiei digitale/ TIC/ experiență în elaborarea de RED/ portofoliu de resurse digitale, contribuții teoretice - articole și ghiduri în domeniul educației digitale/ proiectelor de educație la distanță/ elaborării de RED/ formare de utilizare a mediilor digitale în formarea adulților - minimum 2 ani.</li> </ul>

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- perfecționări în domeniul managementului de proiect/management educațional/formarea adulților, cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, Excel, Word, Power Point etc).

g) Constituie avantaje (după caz):

- studii superioare de lungă durată;  
- experiență în domeniul educației/ formării profesionale continue/ în proiecte cu finanțare externă nerambursabilă/ ca formator național/ regional/ județean cu experiențe relevante în formarea continuă a personalului didactic/ publicații/ cercetări/ RED în domeniul pedagogiei digitale/ TIC/ experiență în elaborarea de RED/ portofoliu de resurse digitale, contribuții teoretice - articole și ghiduri în domeniul educației digitale/ proiectelor de educație la distanță/ elaborării de RED/ formare de utilizare a mediilor digitale în formarea adulților - minimum 2 ani;  
- domiciliul în județul care este coordonatorul regiunii, respectiv municipiul București.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe specifice formării adulților;
- competențe de evaluare;
- competențe de comunicare și relaționare;
- competențe de coordonare a relațiilor de grup;
- competențe digitale

### **Expert e-learning și dezvoltare RED**

a) Denumire expert: Expert e-learning și dezvoltare RED

b) Număr posturi vacante: 5

c) Perioada estimată pentru derularea activității: 11 luni, 2 ore/zi, maxim 42 ore/lună.

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A.2. Activități privind îmbunătățirea competențelor de Pedagogie digitală a cadrelor didactice (Programul de formare de competențe de Pedagogie digitală); A.3. Activități privind aplicarea în procesul didactic a competențelor îmbunătățite.

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia: Facilitatea accesului cursanților la modulele e-learning și pe platforma proiectului, precum și oferirea de suport în elaborarea și publicarea RED

Atribuțiile postului:

- Contribuie la întreținerea platformei de formare, organizarea și transpunerea conținuturilor formării în format digital pe platformă, organizarea sesiunilor sincron etc.
- Asigură comunicarea calendarului, linkurilor și altor informații către formatori, mentori și formabili, oferind totodată suport (help-desk) pentru formatori, mentori și formabili;
- Realizează formulare și automatizări și gestionează bazele de date (expertiză tehnică);
- Gestionează rapoartele automatizate, organizate pe serii, pe grupe, pe luni, pe săptămâni, pe teme, pe tip (nivelul competențelor digitale inițial și la final, performanța în cadrul formării, numărul de RED, măsura implementării RED/ PED la clasă etc.)

- Oferă sprijin pentru elaborarea materialelor educationale deschise (RED), în vederea asigurării unei calități corespunzătoare din perspectiva aplicațiilor/ softurilor și a elementelor de tehnoredactare/multimedia a RED-urilor;
- Asigură identitatea vizuală unitară în elaborarea pachetelor RED;
- Contribuie la validarea RED-urilor și la publicarea acestora pe platformă.
- Participă la ședințe, la evenimentele proiectului din perspectiva postului ocupat și asigură pregătirea adecvată a acestora;
- Îndeplinește alte sarcini care sunt solicitate de către coordonatorul partener.

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice
Expert suport e-learning și dezvoltare RED	- experiență în învățământul preuniversitar - minimum 10 ani - experiență în utilizare/administrare platforme e-learning - experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - minimum 1 proiect

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- perfecționări în domeniul managementului de proiect/management educațional/e-learning, cunoștințe de operare pe calculator(MS Office, Excel, Word, Power Point etc).

g) Constituie avantaje (după caz):

- studii superioare de lungă durată;
- experiență în utilizare/administrare platforme e-learning;
- experiență în implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - minimum 1 proiect;
- domiciliul în județul care este coordonatorul regiunii, respectiv municipiul București.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare și relaționare
- competențe digitale
- gândire analitică și sintetică
- capacitate de decizie și de rezolvare a problemelor
- promptitudine
- spirit de organizare dezvoltat

## V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Fișei de proiect și ale OME nr. 6693/23.09.2024 pentru aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și

selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a. Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b. Declarația de disponibilitate, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
- c. Declarația de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- d. Scrisoarea de intenție;
- e. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- f. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- g. Alte acte doveditoare privind experiența/ expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h. CV format Europass datat și **semnat pe fiecare pagină** (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - **adresă de e-mail și număr de telefon**);
- i. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- j. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă în original și se depun pentru „conformitate cu originalul” sau în copii legalizate.

**Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.**

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta **EXCLUSIV** documentele justificative doveditoare ale studiilor, ale condițiilor generale, ale cerințelor/competențelor și ale condițiilor specifice cerute, care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/suțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

## VI. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA SPECIFICĂ POSTULUI:

- Ghidul Solicitantului - „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”;
- Ordinul nr. 6693/23.09.2024 pentru aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din

fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener;

- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial, republicată;
- OMECTS nr. 5554/07.11.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic;
- Ordonanța Guvernului nr.129/2000, republicată, privind formarea profesională a adulților;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

## VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Partenerului 1 – Casa Corpului Didactic București, din **strada Splaiul Independenței, nr 315 A, sector 6, București, până la data de 13.02.2025, ora 15:00.**

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

## VIII. PROBELE SELECȚIEI:

Selecția constă în parcurgerea a două etape, astfel:

### ***Etapa 1 - Proba de verificare și evaluare a dosarelor candidaților***

Ca urmare a desfășurării probei de verificare și evaluare a dosarelor comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. Vor fi declarați admiși, în ordinea descrescătoare a punctajelor, candidații care au obținut un punctaj minim de 70 de puncte, ceilalți vor fi declarați respinși.

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Partenerului 1 - Casa Corpului Didactic București, din strada Splaiul Independenței, nr 315 A, sector 6, București /pe pagina web a Casei Corpului Didactic București, la adresa <https://www.ccd-bucuresti.org>

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Partenerului 1 - Casa Corpului Didactic București, din strada Splaiul Independenței, nr 315 A, sector 6, București /pe pagina web a Casei Corpului Didactic București, la adresa <https://www.ccd-bucuresti.org>, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Partenerului 1 - Casa Corpului Didactic București, din strada Splaiul Independenței, nr 315 A, sector 6, București /pe pagina web a Casei Corpului Didactic București, la adresa <https://www.ccd-bucuresti.org>, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la etapa 2.

### ***Etapa 2 - Proba de verificare și evaluare a candidaților prin interviu***

Comisia de selecție va stabili, după caz, posibilitatea desfășurării probei de interviu cu prezență fizică sau în mediul online în sistem videoconferință. Dacă interviul este online, acesta poate fi înregistrat, cu acordul participanților. Candidații vor fi anunțați privitor la data și ora interviului, precum și modalitatea de realizare a acestuia (online sau cu prezență fizică).

Ca urmare a desfășurării probei de verificare și evaluare a candidaților prin interviu, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. Vor fi declarați admiși, în ordinea descrescătoare a punctajelor, candidații care au obținut un punctaj minim de 70 de puncte, ceilalți vor fi declarați respinși.

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Partenerului 1 - Casa Corpului Didactic București, din strada Splaiul Independenței, nr 315 A, sector 6, București /pe pagina web a Casei Corpului Didactic București, la adresa <https://www.ccd-bucuresti.org>.

### **Proba de verificare și evaluare a candidaților prin interviu nu se contestă.**

Ca urmare a desfășurării Probei de verificare și evaluare a dosarelor candidaților și a Probei de verificare și evaluare a candidaților prin interviu, se face media punctajelor obținute. Comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei rezultate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi, ceilalți vor fi declarați respinși.

Rezultatele finale se afișează la sediul Partenerului 1 - Casa Corpului Didactic București, din strada Splaiul Independenței, nr 315 A, sector 6, București/ pe pagina web a Casei Corpului Didactic București, la adresa <https://www.ccd-bucuresti.org>, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la ultima probă de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”.

Candidații care nu sunt în lista celor declarați admiși vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția îndeplinirii unui punctaj final minim de 70 de puncte.

Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

## **IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI**

<b>Perioada</b>	<b>Activitatea</b>
05 - 13.02.2025	Depunerea dosarelor
14 - 18.02.2025	Realizarea evaluării dosarelor
18.02.2025	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
19.02.2025	Depunerea eventualelor contestații
20.02.2025	Soluționarea eventualelor contestații

20.02.2025	Afișarea rezultatelor eventualelor contestații
21.02.2025	Afișarea programării interviului
26-27.02.2025	Interviul
28.02.2025	Afișarea rezultatelor în urma interviului
28.02.2025	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 05.02.2024, ora 8.00, la sediul la sediul sediul Partenerului 1 - Casa Corpului Didactic București, din strada Splaiul Independenței, nr 315 A, sector 6, București /pe pagina web a Casei Corpului Didactic București, la adresa <https://www.ccd-bucuresti.org>.

**Coordonator partener,  
Director Casa Corpului Didactic București,  
Nicoleta BRICIU**